



# AWESYNC

Google with Lotus Notes

**AweSync synchronise vos Calendriers  
et Contacts Lotus Notes avec Google...  
ainsi qu'avec votre mobile Android ou iPhone !**

Par Roman Romenskiy, eQuality Solutions Inc.  
<http://www.awesync.com>

Lotus fournit Notes Traveler, une solution innovante qui permet à ses utilisateurs de synchroniser courriers électroniques, calendriers, contacts, journaux et tâches entre leurs mobiles et Lotus Domino (version 8 et ultérieures, 8.5 requis pour l'iPhone). Cependant, les utilisateurs qui utilisent des versions antérieures de Lotus (6.5, 7.x, voire 8.0) sont toujours nombreux, et l'installation de composants logiciels sur les serveurs de messagerie n'est pas toujours possible.

Dans le même temps, la base d'utilisateurs des services offerts par Google ne fait qu'augmenter. Mail, Calendrier, Docs, Apps... Bon nombre d'entre nous se qualifieront d'ailleurs de fans!

Awesync a été créé pour satisfaire les besoins de tous ceux qui veulent synchroniser leurs calendriers et leurs contacts entre Lotus Notes et Google. Le logiciel fonctionne avec toutes les versions précédentes de Notes jusqu'à la R6.5 et ne nécessite aucun déploiement sur les serveurs de messagerie.

## Les options d'AweSync:

- Synchronisation mono ou bi-directionnelle, manuelle ou programmée
- Gestion des conflits: choix d'une source d'information "maître" ou en fonction de la date de dernière modification
- Synchronisation d'un ou de plusieurs calendriers choisis par l'utilisateur
- Support des événements répétitifs, y compris ceux dont certaines instances ont été replanifiées ou annulées
- Synchronisation sélective des données: notifications, confidentialité et droits d'accès aux événements du calendrier
- Mises à jour et support technique gratuits

Les avantages d'une synchronisation entre Notes et Google sont nombreux. Google offre de multiples options, comme l'accès aux calendriers de vos contacts, à leurs anniversaires, et des dizaines de calendriers publics (jours fériés...). Avec Awesync, vous pouvez accéder à ces calendriers depuis Lotus Notes.

À l'opposé, vous pouvez aussi accéder à votre calendrier professionnel depuis votre terminal mobile supporté par Google. En effet, la capacité offerte par AweSync de synchroniser Lotus Notes avec Google peut être étendue aux périphériques mobiles supportés par Google, en mode natif pour les utilisateurs d'Android, ou via Google Sync pour les utilisateurs de l'iPhone.

The image displays a Lotus Notes calendar interface with a sync error message and a mobile agenda overlay.

**Lotus Notes Not in Sync with Google Calendar and Android Phone**

The main calendar view shows a week from Monday, May 17 to Friday, May 21, 2010. The time slots range from 9 am to 7 pm. Events include "Daily Brief Planning", "AweSync screens redesign mee", "Contact Sync - Use Cases", "Contacts Sync - Fields Mapping", "Lunch with Roman - discuss cor", "AweSync Usability Discussion Roman S Kuruch", "Screencast Scenario Discussio", "extJS Framework Pros & Cons F", "Bi-Weekly Checklist", and "Day Off - Altay Travel".

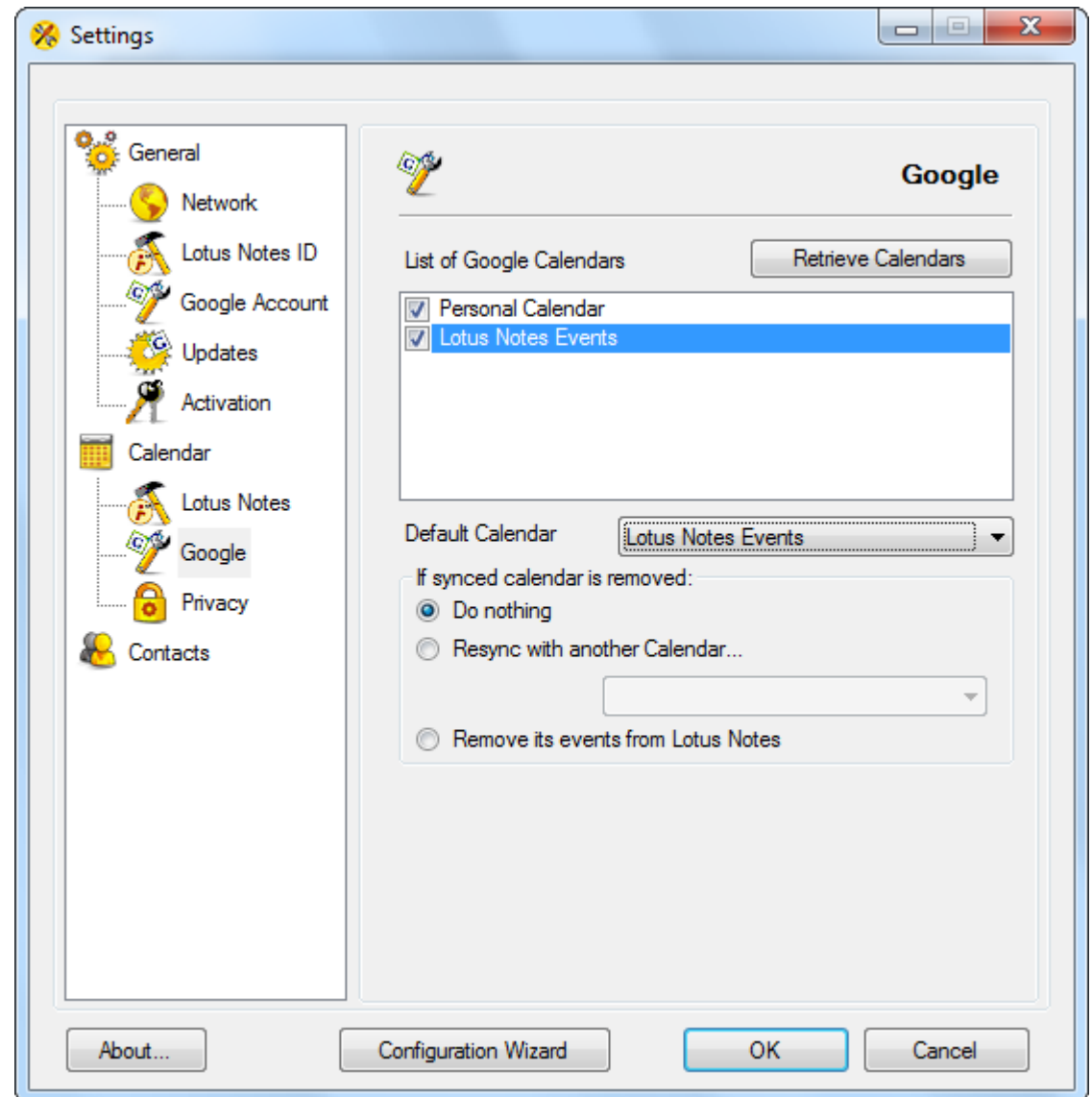
The mobile agenda overlay shows the following events:

- Gym Training 6:00 PM - 7:00 PM
- 19-May-2010
- Gym Training 6:00 PM - 7:00 PM
- 21-May-2010
- Gym Training 6:00 PM - 7:00 PM
- 22-May-2010
- Soccer Game 10:00 AM - 12:30 PM
- 23-May-2010
- Shrek Forever - Pobeda Theatre 7:00 PM - 8:30 PM

The bottom part of the image shows a detailed view of the calendar for May 17-23, 2010, with a sidebar for "My calendars" and "Other calendars".

Pour démarrer la synchronisation entre Notes et Google, vous n'avez besoin que de télécharger et d'installer AweSync (la dernière version est toujours disponible à l'adresse <http://www.awesync.com/download>), puis de le lancer. Un assistant de configuration vous guidera pour configurer l'application très simplement, en à peine quelques minutes.

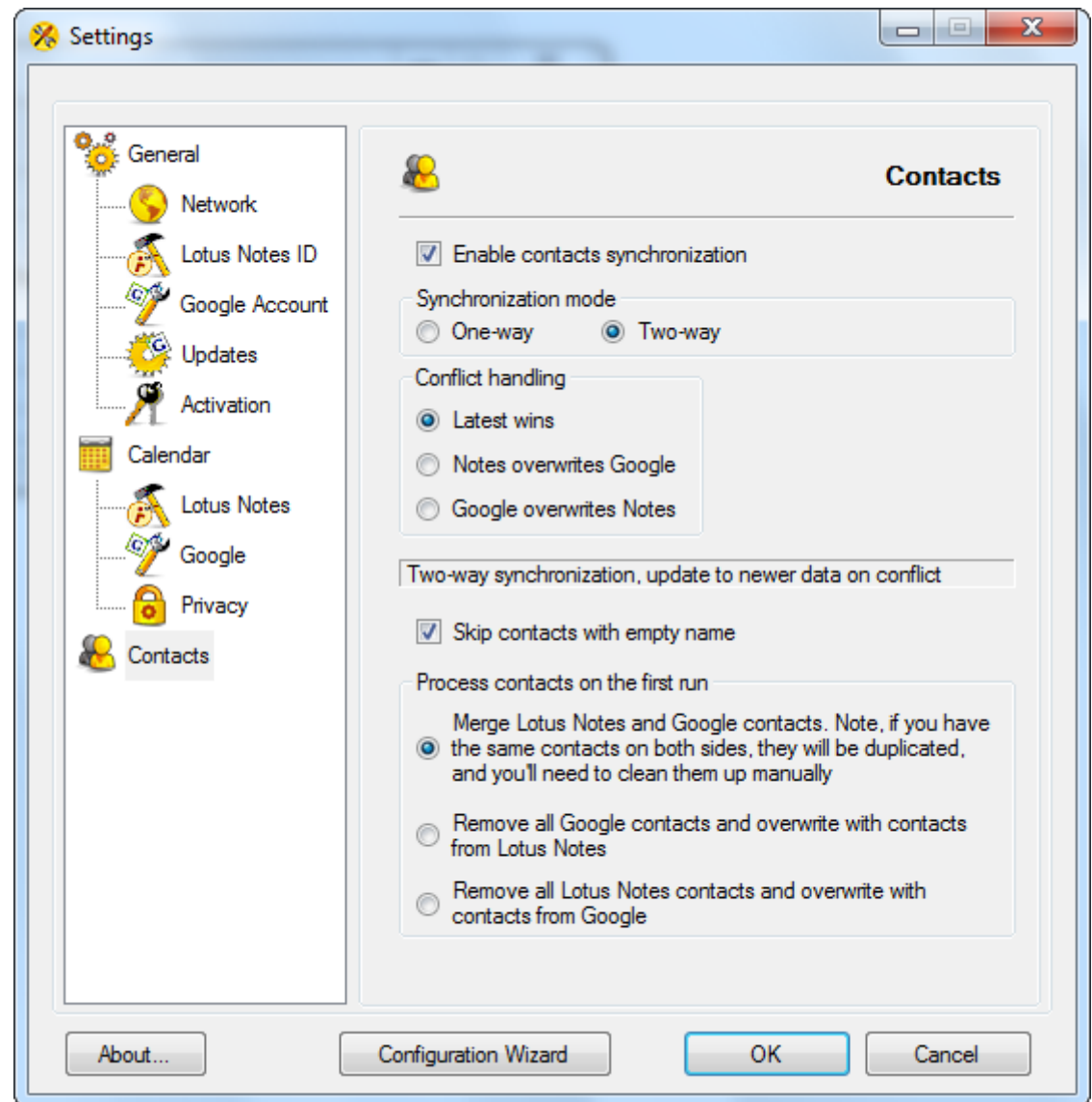
Vous pourrez choisir à quels calendriers Google vous souhaitez avoir accès dans Lotus Notes, et le calendrier Google avec lequel les entrées créées dans Lotus Notes seront synchronisées. Dans mon exemple, j'ai créé un calendrier Google dédié à la synchronisation avec Notes, pour plus de commodité et afin de faciliter la gestion des paramètres et des droits d'accès.



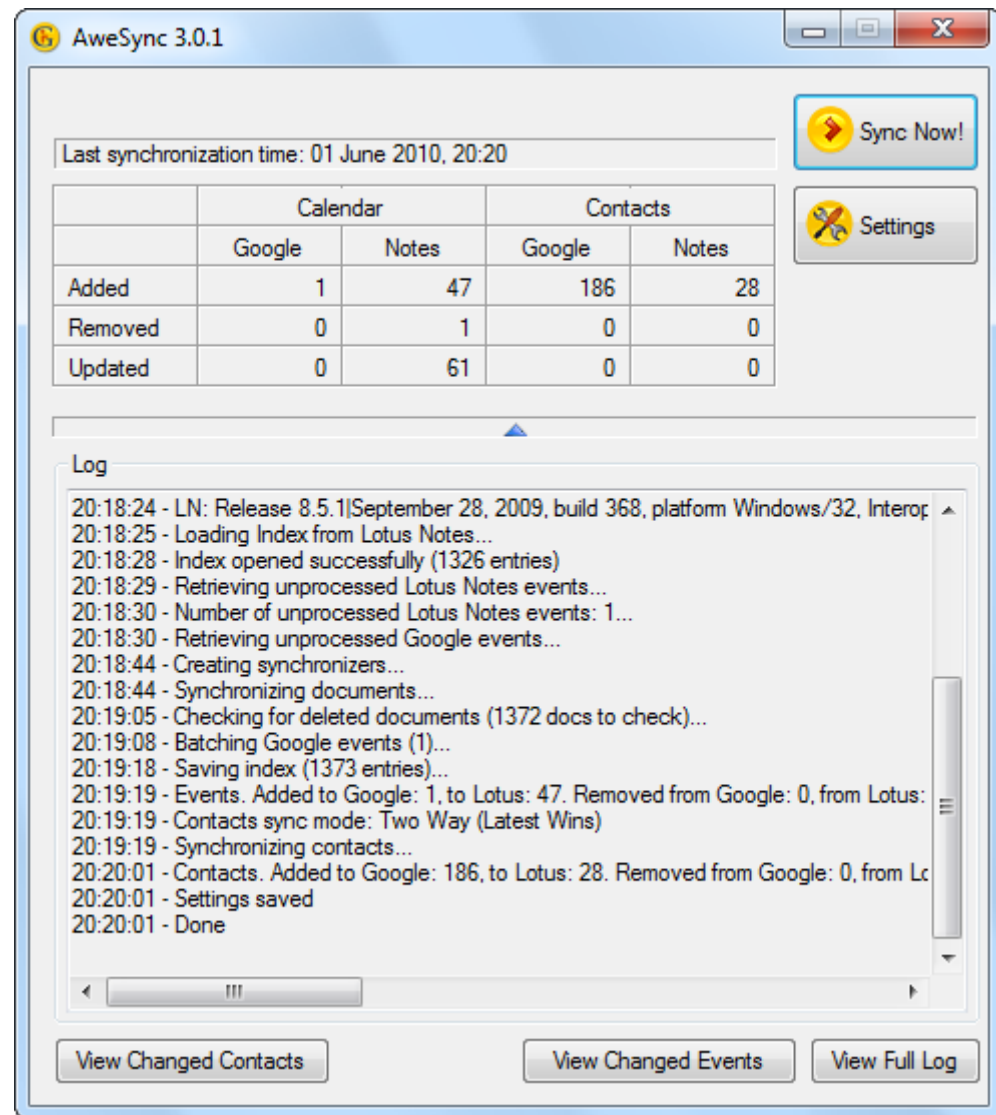
Pour ce qui est des contacts, une étape importante de la configuration est la sélection du mode du traitement de ces derniers lors de la première synchronisation.

■ Si vous sélectionnez l'option "Merge", AweSync consolidera les contacts des deux sources de données; si les deux systèmes partagent des contacts initialement, il vous faudra «nettoyer» les doublons manuellement.

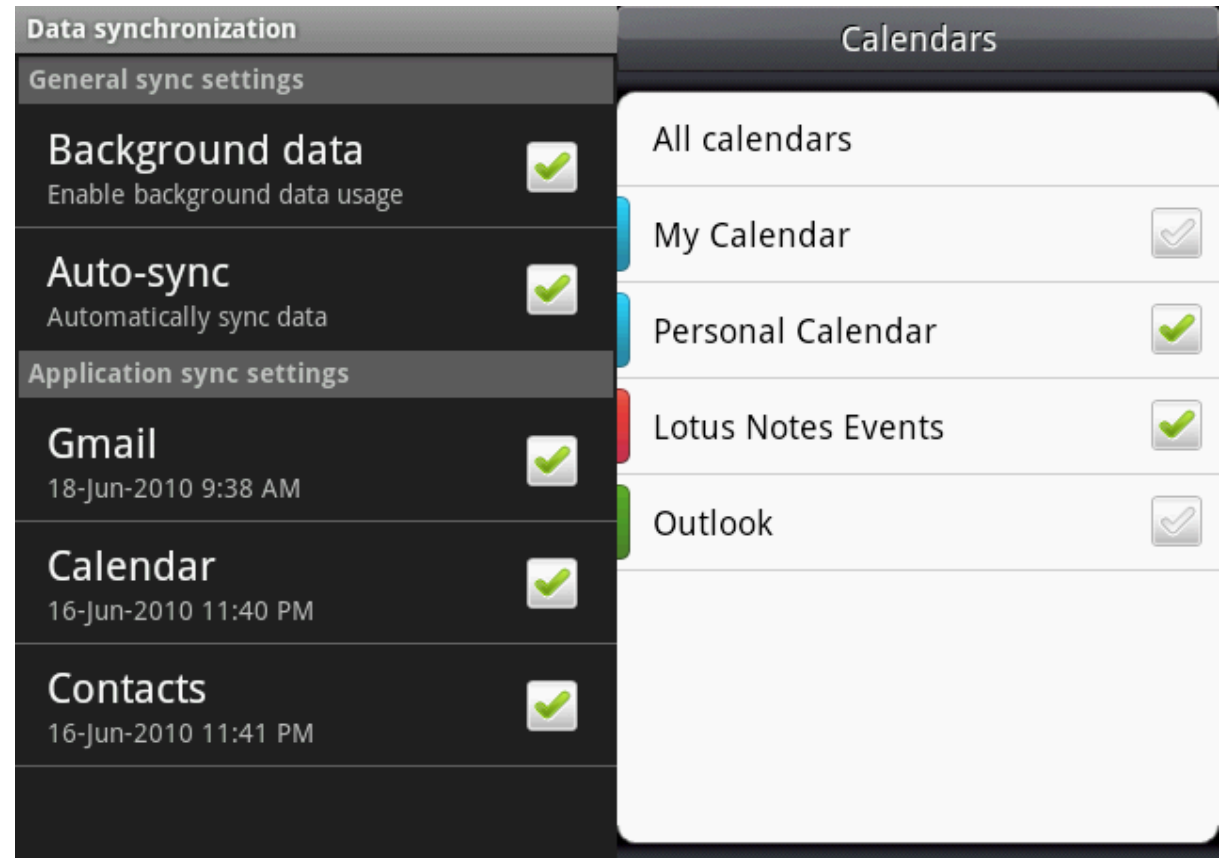
■ L'option "Remove and overwrite" supprimera tous les contacts du système de votre choix et les remplacera avec ceux de l'autre source (par exemple, vous pouvez supprimer les contacts Google et les remplacer par ceux de Lotus).



L'ensemble du processus de configuration prend généralement moins de 5 minutes. Une fois la synchronisation entre Notes et Google terminée, vous pouvez configurer votre mobile.



- Le processus pour les téléphones Android est très facile, car ces derniers sont associés à un compte Google depuis leur activation. La synchronisation automatique étant pré-activée sur le mobile, il n'y a plus qu'à inclure le bon calendrier Google à la liste de ceux qui apparaissent sur votre téléphone.





- Pour l'iPhone, la méthode la plus simple est d'utiliser Google Sync et de suivre les instructions pas-à-pas fournies sur <http://www.google.fr/mobile/sync/>. Ces instructions expliquent comment configurer un compte «Exchange» sur le téléphone, connecté au serveur m.google.com en utilisant votre identifiant et votre mot de passe Google. Prenez garde à suivre précisément les instructions afin d'assurer la sécurité des données de votre mobile. Seul votre calendrier principal sera synchronisé par défaut. Si vous souhaitez synchronisation votre iPhone avec d'autres calendriers, suivez les étapes décrites dans cet article: <http://www.google.fr/support/mobile/bin/answer.py?answer=139206>

Et voilà ! Dans mon exemple, la synchronisation Lotus Notes <-> Google <-> Mobile est configurée pour deux calendriers ainsi que les contacts.

Day Week Month All Calendar Entries Formatting May 2010

<b>17</b> Monday May 2010 09:00 AM - 09:30 AM Daily Brief Planning Roman S Kuruch 10:00 AM - 11:00 AM AweSync screens redesign meeting 01:00 PM - 02:00 PM Lunch with Roman - discuss comission 06:00 PM - 07:00 PM Gym Training	<b>20</b> Thursday May 2010 09:00 AM - 09:30 AM Daily Brief Planning Roman S Kuruch 10:00 AM - 12:00 PM Contacts Sync - Fields Mapping Discussion 05:00 PM - 06:00 PM Bi-Weekly Checklist
<b>18</b> Tuesday May 2010 09:00 AM - 09:30 AM Daily Brief Planning Roman S Kuruch 10:00 AM - 11:00 AM Contact Sync - Use Cases 03:00 PM - 03:45 PM Screencast Scenario Discussion 05:00 PM - 06:00 PM Bi-Weekly Checklist	<b>21</b> Friday May 2010 Day Off - Altay Travel 06:00 PM - 07:00 PM Gym Training
<b>19</b> Wednesday May 2010 09:00 AM - 09:30 AM Daily Brief Planning Roman S Kuruch 11:30 AM - 01:00 PM AweSync Usability Discussion Roman S Kuruch 03:00 PM - 05:00 PM extJS Framework Pros & Cons Review 06:00 PM - 07:00 PM Gym Training	<b>22</b> Saturday May 2010 10:00 AM - 12:30 PM Soccer Game
	<b>23</b> Sunday May 2010 07:00 PM - 08:30 PM Shrek Forever

**Lotus Notes Synced with Google Calendar and Android Phone**

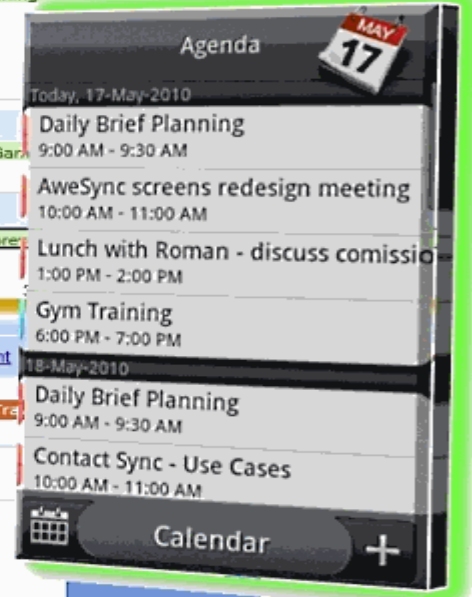
Create event Quick add Today May 17 - 23 2010 Print

May 2010

Mon 5/17	Tue 5/18	Wed 5/19	Thu 5/20	Fri 5/21	Sat 5/22	Sun 5/23
09:00 - 09:30 Daily Brief Planning	09:00 - 09:30 Daily Brief Planning	09:00 - 09:30 Daily Brief Planning	09:00 - 09:30 Daily Brief Planning	Day Off - Altay Travel		
10:00 - 11:00 AweSync screens redesign meeting	10:00 - 11:00 Contact Sync - Use Cases		10:00 - 12:00 Contacts Sync - Fields Mapping Discussion			
		11:30 - 13:00 AweSync Usability Discussion				
	13:00 - 14:00 Lunch with Roman - discuss comission					
		15:00 - 15:45 Screencast Scenario	15:00 - 17:00 extJS Framework Pros & Cons Review			
	17:00 - 18:00 Bi-Weekly Checklist			17:00 - 18:00 Bi-Weekly Checklist		
18:00 - 19:00 Gym Training		18:00 - 19:00 Gym Training		18:00 - 19:00 Gym Training		
						19:00 - 20:30 Shrek Forever - Pobeda Theatre

My calendars: Personal Calendar, Lotus Notes Events, Tasks

Other calendars: Add a friend's calendar, US Holidays



Name	E-mail	Phone	Company
▶ Coworkers			
▶ eQuality Solutions			
▶ Family			
▼ Lotus Business Contacts			
Ivanov, Oleg	oleg@neosoft.com	Business: +7-383-333-33-33 Mobile: +7-923-232-2323 Pager: 32453	neosoft
Petrov, Alexander	alex.petrov@gorodok.net	Business: +7-952-244-3567	
Smith, John	smith_293@gmail.com	Business: +7-(3852)-444-958	google
Wilson, Terry		Business: +3-46-729-04-572-2321	ziptech

My Contacts 49

- Friends 0
- Family 2
- Coworkers 15
- eQuality Solutions 15
- Lotus Business Contacts 4
- NSU 15
- NSU professors 14
- Starred in Android 2
- All Contacts 53
- Most Contacted 17

Select: All, None

- Alexander Petrov
- John Smith
- Oleg Ivanov
- Terry Wilson

[Edit](#) [Groups](#)

**Oleg Ivanov**  
CEO, neosoft  
oleg@neosoft.com - Work  
oleg\_ivanov@gmail.com - Home  
+7-383-333-33-33 - Work  
+7-923-232-2323 - Mobile  
32453 - Pager  
Pirogova  
Novosibirsk 630090  
Russia  
[Work - Map](#)  
Groups: Lotus Business Contacts

Lotus Business Cont... People

Oleg Ivanov Information

Alexander Petrov Google

John Smith Google

Oleg Ivanov Google

Terry Wilson Google

Details

- Call work +7-383-333-33-33 Default
- Call mobile +7-923-232-2323
- Call pager 32453
- Send message +7-923-232-2323
- Send mail oleg@neosoft.com Default
- Send mail oleg\_ivanov@gmail.com

Send mail oleg@neosoft.com Default

Send mail oleg\_ivanov@gmail.com

Find work Pirogova Novosibirsk 630090 Russia

Information

Ringtone Default

Group: Lotus Business Contacts

Organization: Work  
neosoft  
CEO

Référez-vous à la section “How It Works” sur le site web d’AweSync (<http://www.awesync.com/quick-start-guide>, en anglais) pour plus d’information sur les paramètres de configuration avancés. Par exemple, vous pouvez activer l’exécution automatique du logiciel lors du démarrage de Windows, une synchronisation automatique à intervalles réguliers (toutes les X minutes) et ainsi ne plus avoir à vous soucier de quoi que ce soit («set-it-and-forget-it»). Vous pouvez également sélectionner pour les événements quels champs doivent être synchronisés, et avec quels droits d’accès.

